

様式第1 (第4条関係)

助成金交付申請書

年 月 日

(あて先)

公益財団法人小牧市スポーツ協会会長

団体名

代表者名

下記のとおりジュニア育成活動を実施しますので、助成金交付要綱第4条の規定により申請書を提出します。

記

1 事業計画

2 助成金要望

事業費区分 助成金要望	事業費	助成金充当予定額
指導者活動費		
指導者講習会開催経費		
指導者派遣旅費等経費		
選手派遣旅費		
育成指定選手指導活動費		
視聴覚器材購入費		
その他経費		
計		

3 添付書類

- (1) 事業計画書 (2) 収支予算書
(3) 指導者名簿 (4) 組織・役員名簿・その他参考資料

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

活 動 実 績 報 告 書

年 月 日

(あて先)

公益財団法人小牧市スポーツ協会会長

団 体 名

代表者名

このことについて () 四半期の育成活動を下記により実施しましたので報告します。

記

1 活動状況

2 助成金要望

項 目 \ 各 教 室				計
参 加 人 員				
指 導 者 従 事 人 員				
指 導 者 活 動 支 給 額				
助 成 金 充 当 額				

2 その他

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

事業実績報告書

年 月 日

(あて先)

公益財団法人小牧市スポーツ協会会長

団体名

代表者名

このことについて、
ので報告します。

事業を実施しました

記

対象経費項目	
日時	
場所	
参加人員	
支出額	円
助成金充当額	円
その他	

※大会要項、開催要項、成績表等参考資料を添付のこと。

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

様式第4（第5条関係）

助成金支払請求書

年 月 日

（あて先）

公益財団法人小牧市スポーツ協会会長

団体名

代表者名 ⑩

このことについて、別添活動実績を添付して下記金額を請求します。

記

請求金額 _____ 円

振込先 銀行名 _____

口座番号 _____

口座名 _____

（通帳の表紙と表紙裏のコピーを添付すること）

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

ジュニア育成活動報告書

年 月 日

（あて先）

公益財団法人小牧市スポーツ協会会長

団体名

代表者名

年度ジュニア育成活動事業が完了しましたので下記のとおり報告します。

記

- 1 助成金交付額 金 _____ 円

- 2 育成事業実施期間 自 _____ 年 月 日
至 _____ 年 月 日

- 3 育成事業の成果 (1) 事業報告
(2) 収支決算書
(3) その他参考資料

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。